

# Heimarbeit mit Remotedesktop

Inhaltsverzeichnis:

- [Herstellen einer VPN-Verbindung ins Universitätsnetzwerk](#)
- [Installation des Cisco AnyConnect Secure Mobility Clients](#)
- [Starten des VPN-Clients](#)
- [Aufbauen einer RDP-Verbindung zu Ihrem PC](#)
- [Nutzung lokaler Drucker in einer RDP-Sitzung](#)
- [Abmelden vom Arbeitsplatzrechner über RDP](#)

## Herstellen einer VPN-Verbindung ins Universitätsnetzwerk

Grundsätzlich empfehlen wir Ihnen, sich wenn möglich bei Verbindungen zur Universität via LAN-Kabel zu Ihrem Router zu verbinden, da WLAN-Verbindungen wesentlich unzuverlässiger sein können als Verbindungen via LAN-Kabel.

Für den Zugriff auf das [W VPN](#) der Universität wird der Cisco AnyConnect VPN-Client benötigt, den Sie wie folgt erhalten:

- Navigieren Sie mit Ihrem Browser auf die Seite:  
<https://www.uni-ulm.de/einrichtungen/kiz/service-katalog/netzwerk-konnektivitaet/vpn/ssl-vpn/>

Dort können Sie den VPN Client für Ihr jeweiliges Betriebssystem herunterladen.

- Klicken Sie hierfür auf das entsprechende Betriebssystem:

**SSL-VPN**

Für den sicheren Zugang zum VPN Uni (Campusnetzwerk allgemein) über SSL (sog. "SSL-VPN") stellt das kiz den **Cisco AnyConnect VPN-Client** zur Verfügung, der mit dem kiz-Account genutzt werden kann. Wegen der einfachen Installation und Einrichtung dieser Software ist SSL-VPN das von uns vorgesehene Standardverfahren für den VPN-Zugang.

**Download und Konfiguration**

Der **Download** ist aus lizenzrechtlichen Gründen nur nach Anmeldung am **Portal der kiz Web-Services** möglich. Die Anmeldeseite erscheint automatisch beim Klick auf die folgenden Downloadlinks:

- [Windows](#)
- [macOS](#)
- [Linux 64bit](#)

Den Cisco AnyConnect VPN-Client für das iPhone und Android finden Sie im jeweiligen App-Store

Eventuell im Installationspaket enthaltene Zusatzmodule ("Web Security", "Diagnostic and Reporting Tool" (DART) und "Posture") bitte nicht installieren, es reicht das VPN-Basismodul.

**Kommunikations- und Informationszentrum (kiz)**

- Helpdesk
- Service-Points
- Identitätsmanagement
- Literatursuche
- kiz von A bis Z

Der Zugriff auf die Dateien ist beschränkt, daher folgt nun eine Anmeldeaufforderung. Als Benutzer geben Sie hier Ihren **kiz-Account** bzw. Ihre **E-Mailadresse** an, zusammen mit dem Passwort für den Zentralen Verzeichnisdienst und klicken anschließend auf „**Anmelden**“.

Sollte Ihnen das Passwort nicht mehr bekannt sein, können Sie dieses im IDM abändern.

- **IDM-URL:** <https://portal.uni-ulm.de/idmFrontend/index.html>

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://portal.uni-ulm.de/SoftwarePortal/WI/secure/download>. The page title is "Software-Downloads" and it includes the University of Ulm logo. A navigation bar contains "Home", "FAQ", and "Hilfe". The main content area has a heading "Bitte melden Sie sich an" and a message: "Sie haben eine Ressource angefordert, die eine Anmeldung benötigt. Falls Sie schon angemeldet waren, ist eventuell Ihre Sitzung abgelaufen." Below this is a button that says "Bitte melden Sie sich mit dem Formular auf der rechten Seite an." On the right side, there is a login form with the heading "Bitte melden Sie sich an:". It contains two input fields: "E-Mail-Adresse oder kiz-Account:" with the value "max.moritz@uni-ulm.de" and "Passwort:" with masked characters "\*\*\*\*". A green "Anmelden" button is at the bottom of the form.

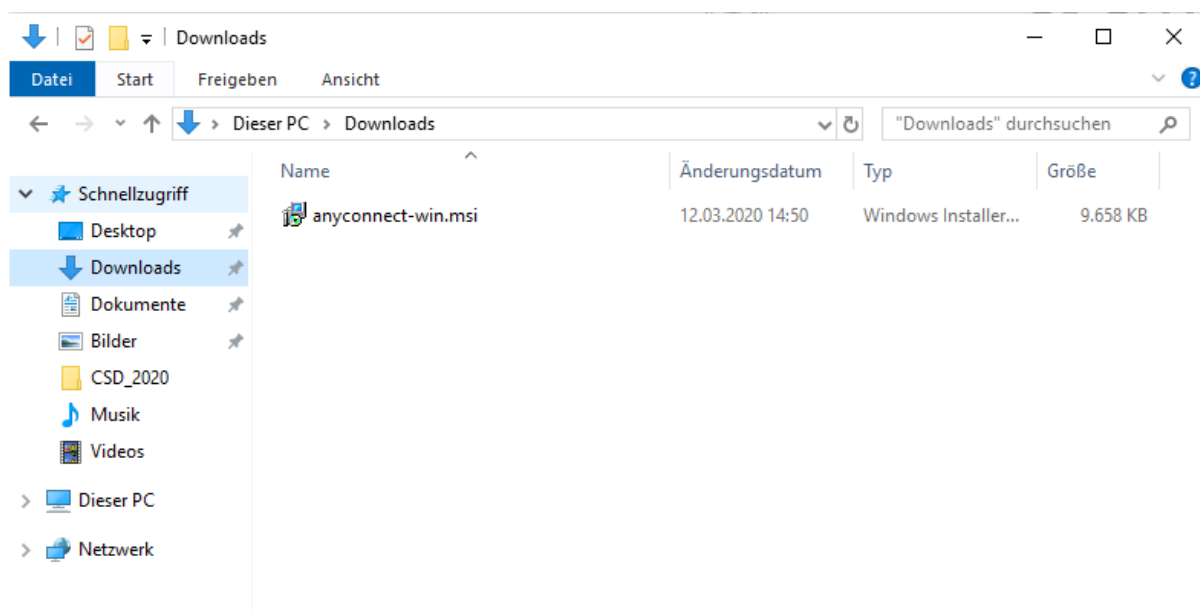
Nach erfolgreicher Anmeldung öffnet sich das Download-Fenster:

This screenshot shows the same login page as before, but with a Windows file dialog box open in the foreground. The dialog box is titled "Öffnen von anyconnect-win.msi" and contains the following text: "Sie möchten folgende Datei öffnen:", "anyconnect-win.msi", "Vom Typ: Windows Installer Package (9,4 MB)", "Von: https://portal.uni-ulm.de", and "Möchten Sie diese Datei speichern?". At the bottom of the dialog are two buttons: "Datei speichern" and "Abbrechen". The login form in the background is partially visible, showing the "Anmelden" button.

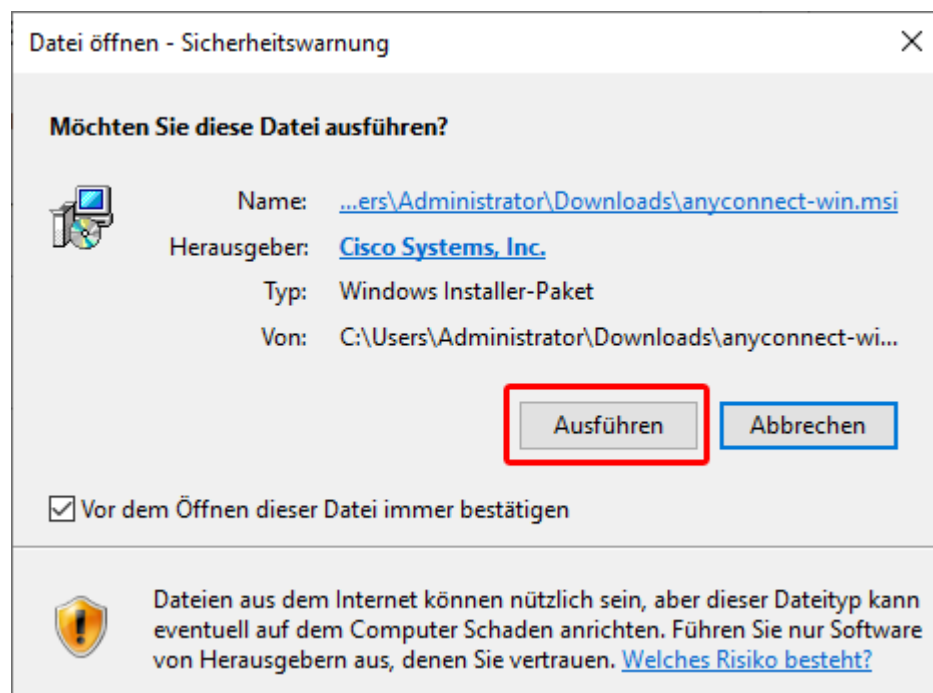
Klicken Sie hier auf „**Datei speichern**“

## Installation des Cisco AnyConnect Secure Mobility Clients

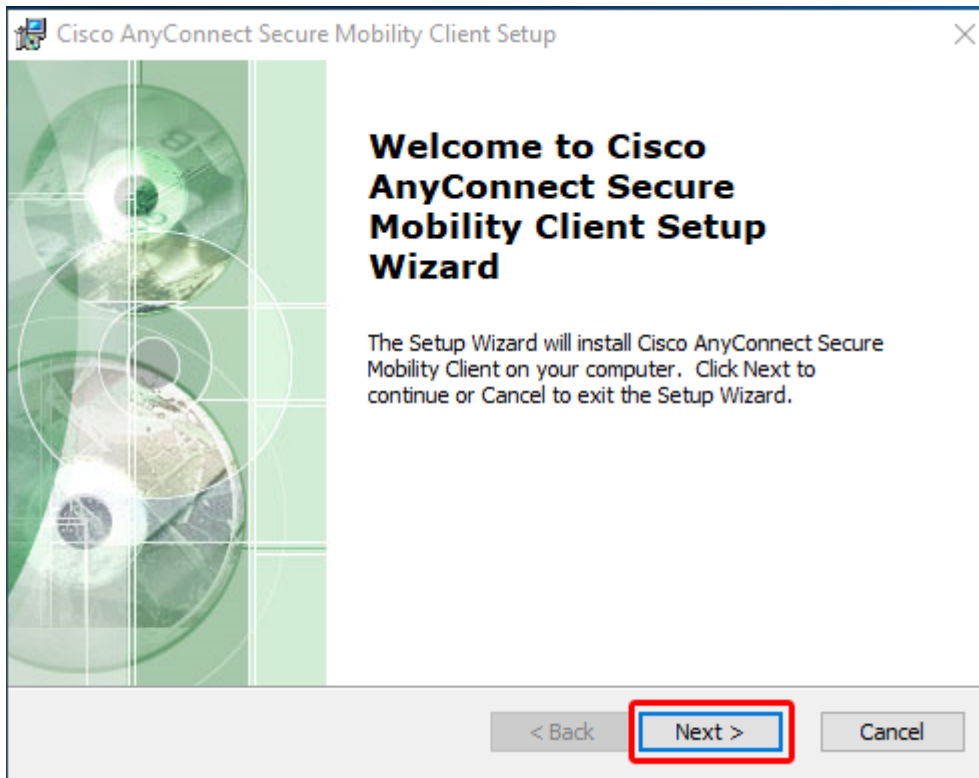
Navigieren Sie über den Explorer in Ihrem Downloadverzeichnis und starten Sie die gerade heruntergeladene Datei mit einem „Doppelklick“:



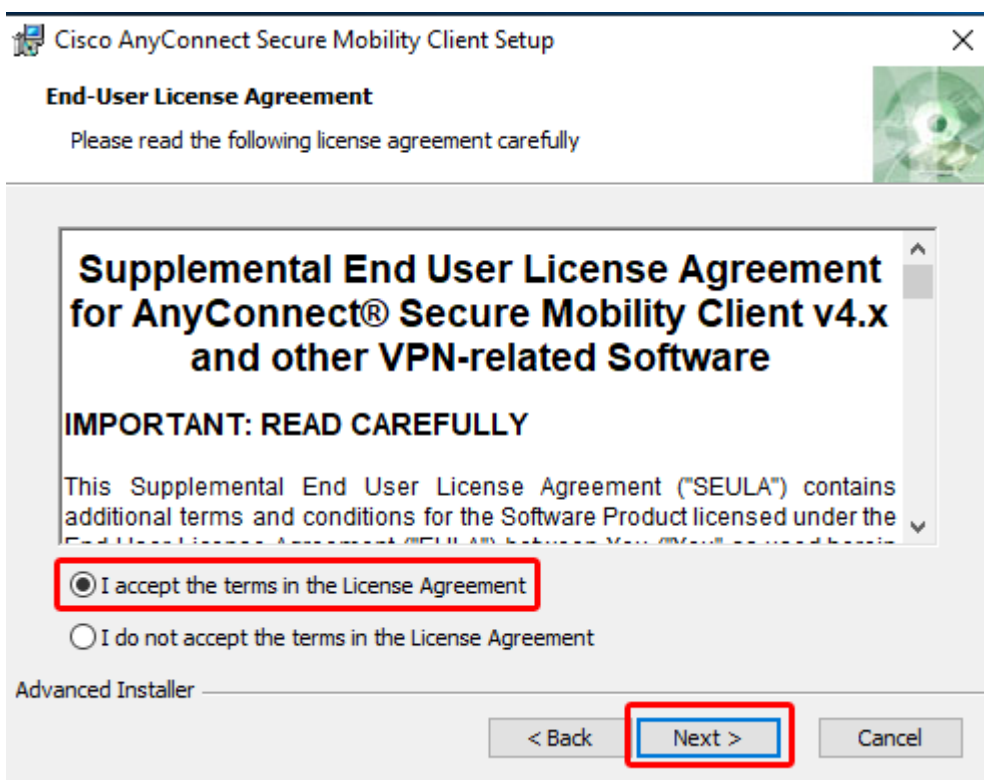
Sollte bei Ihnen eine Sicherheitsmeldung erscheinen, bestätigen Sie diese mit „**Ausführen**“.



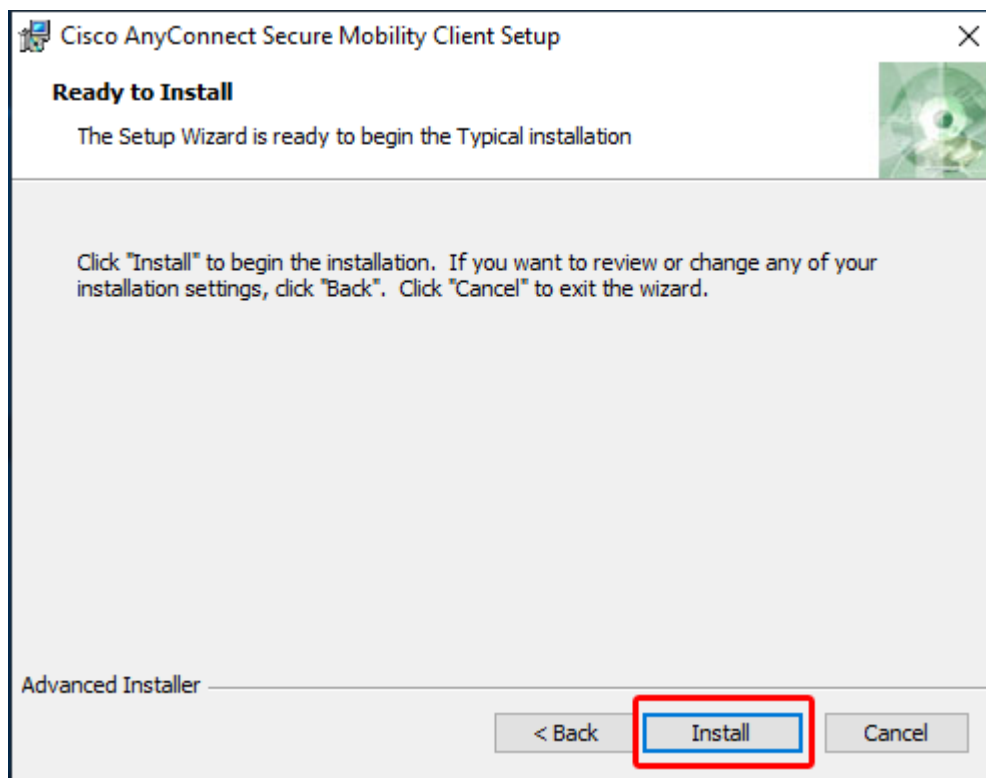
Um mit der Installation des AnyConnect Clients fortzufahren, klicken Sie auf „**Next**“.



Nun müssen Sie die Lizenzbedingungen akzeptieren, wählen Sie hierfür „**I accept the terms in the License Agreement**“ aus und klicken anschließend auf „**Next**“.



Der Client ist nun bereit für die Installation, wählen Sie hier „**Install**“ aus, um den Vorgang zu starten:

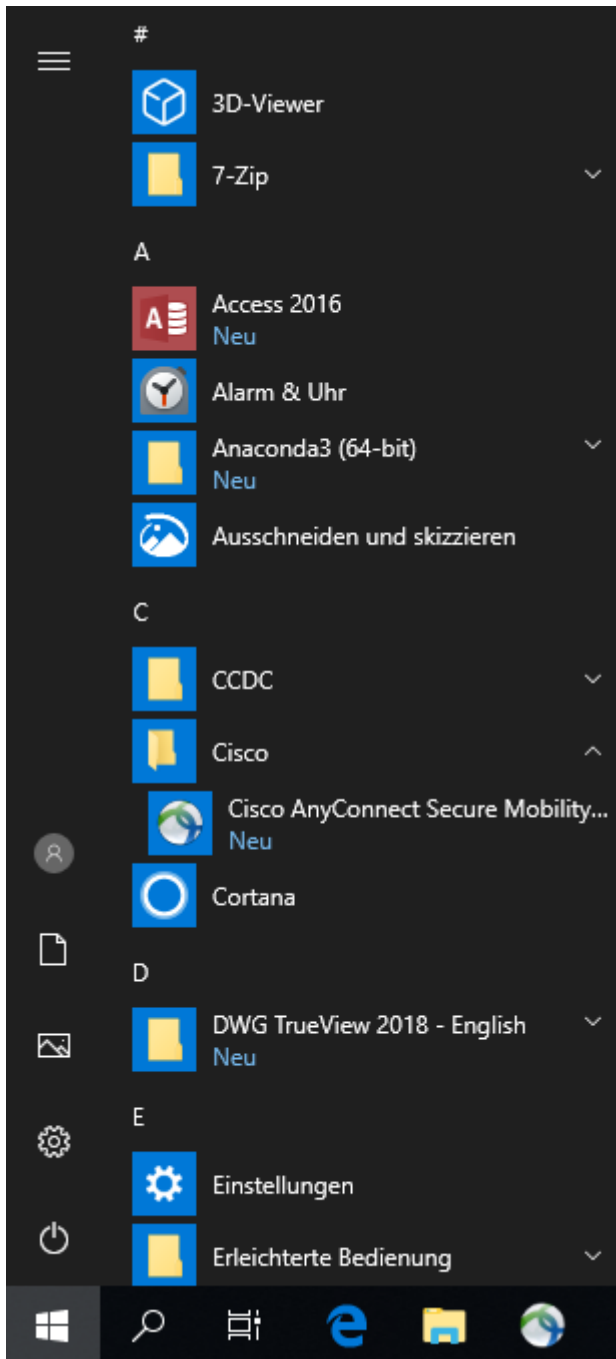


Warten Sie danach bis die Installation abgeschlossen ist und folgendes Fenster erscheint:



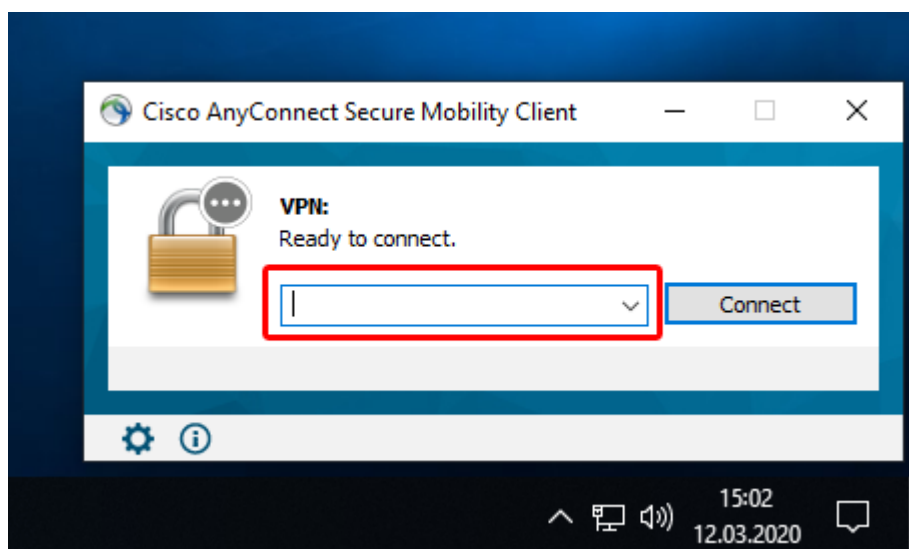
## Starten des VPN-Clients

Im Windows Startmenü können Sie nun den VPN Client über die Verknüpfung „**Cisco AnyConnect Secure Mobility Client**“ starten.



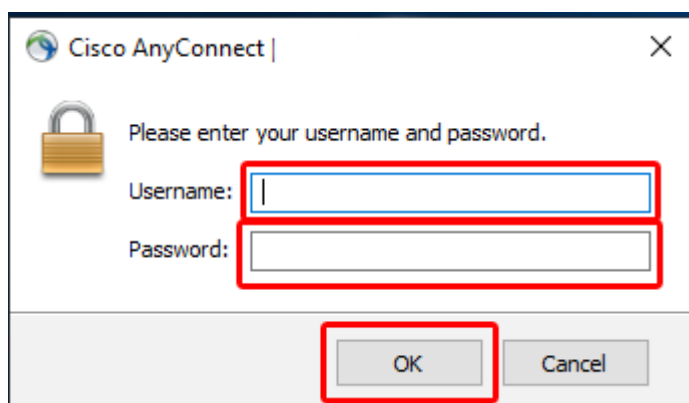
Es öffnet sich unten rechts ein Fenster, in das Sie ihr VPN-Gateway eintragen müssen.

- Die Gateway-Adresse für Beschäftigte der ZUV lautet: `vpn.verwaltung.uni-ulm.de/ZUV-RDP`
- Für Beschäftigte der ZUV mit Notebook ohne Remotedesktop: `vpn.verwaltung.uni-ulm.de/ZUV-Extern-RADIUS` . Es ist eine spezielle Freischaltung erforderlich.
- Für Beschäftigte und Studierende, die sich mit dem F&L Netz verbinden wollen: `vpn.uni-ulm.de`



Nach Eintragen des Gateways klicken Sie auf „**Connect**“

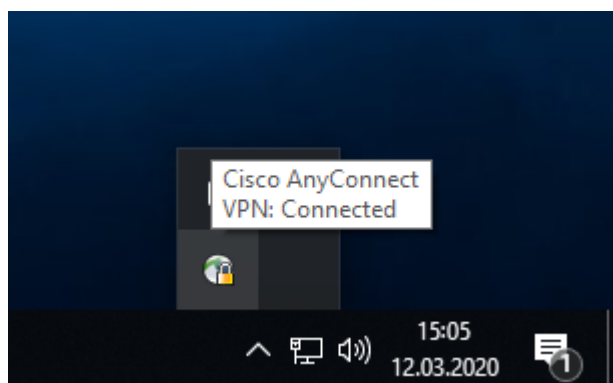
Als Benutzer geben Sie hier wieder Ihren kiz-Account **Benutzernamen** bzw. Ihre **E-Mailadresse** an und das **Passwort** für den **Zentralen Verzeichnisdienst** ein und klicken anschließend auf „**OK**“.



Ist die Verbindung erfolgreich, erscheint ein kurzes Infofenster. Klicken Sie hier auf „**Accept**“; damit ist der Verbindungsaufbau erfolgreich abgeschlossen.



Das Fenster verschwindet im Anschluss, kann aber über einen Klick auf das Symbol in der Statusleiste unten rechts wieder geöffnet werden.




Hier können Sie auch den Status überprüfen: Ist ein grüner Haken zu sehen, hat alles funktioniert.

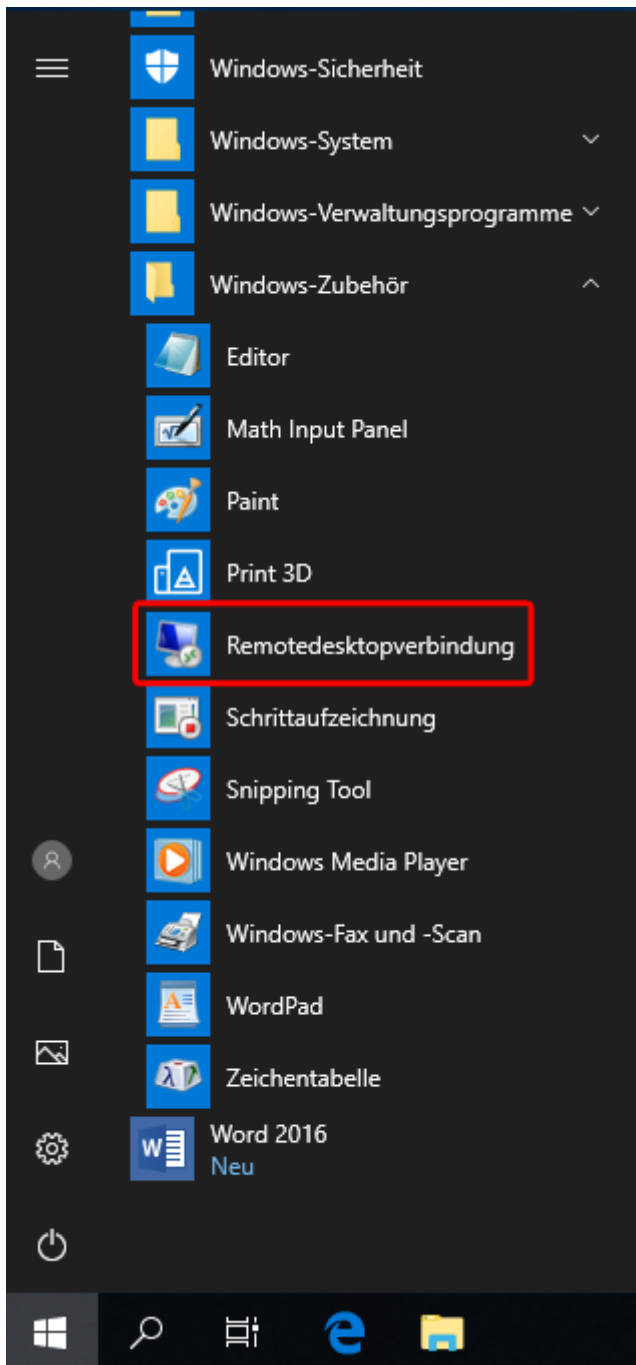




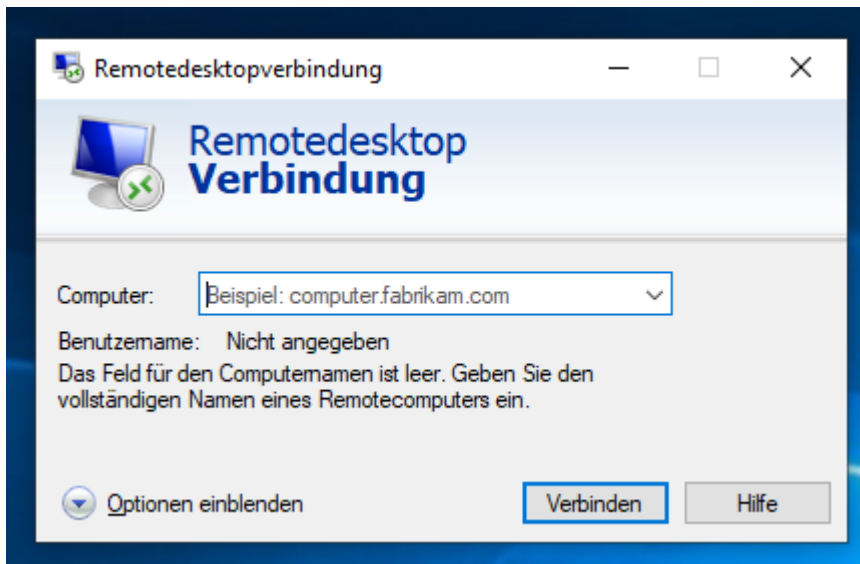
In diesem Fenster können Sie die Verbindung auch wieder trennen. Klicken sie dazu auf „**Disconnect**“.

## Aufbauen einer RDP-Verbindung zu Ihrem PC

Um nun eine Verbindung zu Ihrem Arbeitsplatzrechner aufzubauen, müssen Sie eine „**Remotedesktopverbindung**“ (  RDP) aufbauen. Die Verknüpfung dazu finden Sie im Startmenü unter Windows-Zubehör, alternativ können Sie auch danach suchen.



Nach dem Start erscheint ein Fenster, in das Sie nun Ihren **Rechnernamen** (dieser steht auf dem Aufkleber, der an Ihrem Rechner angebracht ist) zusammen mit der Domain eintragen müssen.



Beispiel: **zuv-pc-0000.verwaltung.uni-ulm.de** (**wichtig**: verwaltung.uni-ulm.de nicht vergessen!), anschließend klicken Sie auf „**Verbinden**“ und es erscheint ein Fenster, in das Sie Ihren Windowsbenutzer (in der Form **verwaltung\Benutzername**) und das Kennwort eingeben müssen. Dieser ist gleich wie für die Anmeldung an Ihrem Windows-Arbeitsplatzrechner.



Ist die Anmeldung erfolgreich, sehen Sie im Vollbildmodus den Desktop Ihres Arbeitsplatzrechners. Das Fenster können Sie mit der Navigationsleiste in der oberen Mitte Minimieren, Verkleinern oder Schließen

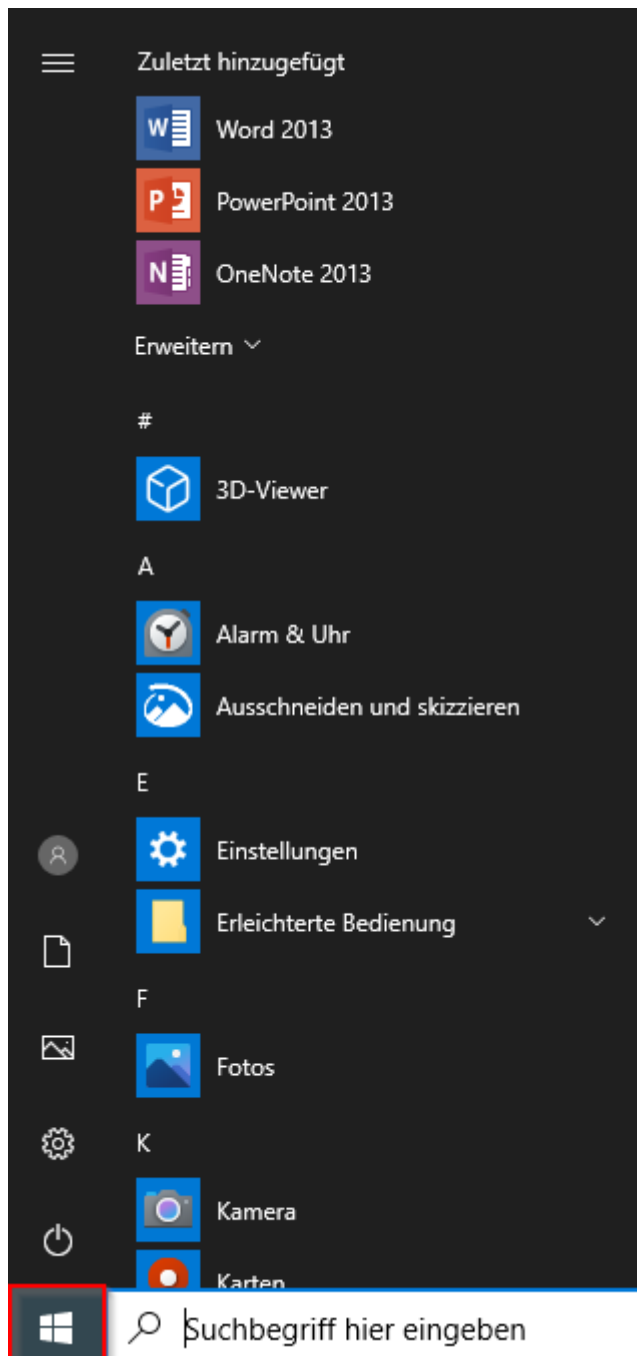


## Nutzung lokaler Drucker in einer RDP-Sitzung

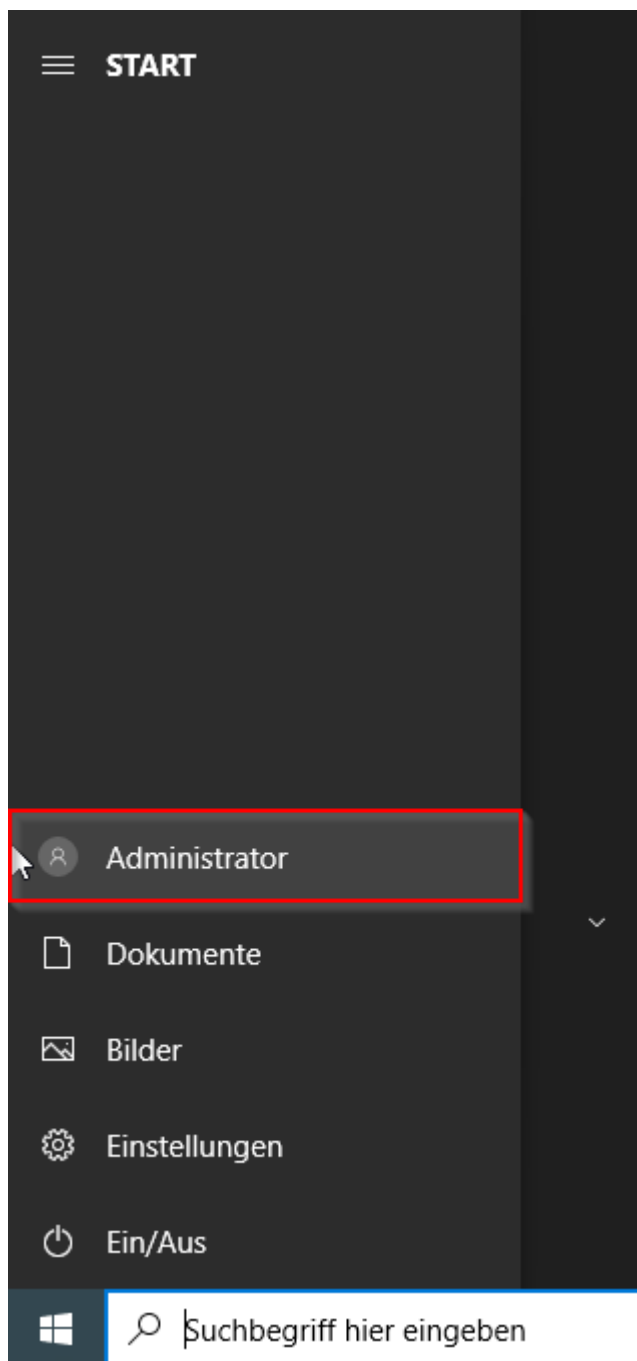
Es ist auch möglich, Ihren lokalen Drucker in eine Remotedesktop-Sitzung einzubinden. Dadurch können Sie auf einem entfernten PC einen Druckauftrag starten und auf einem Drucker vor Ort ausdrucken. Eine Anleitung dazu finden Sie [hier](#).

## Abmelden vom Arbeitsplatzrechner über RDP

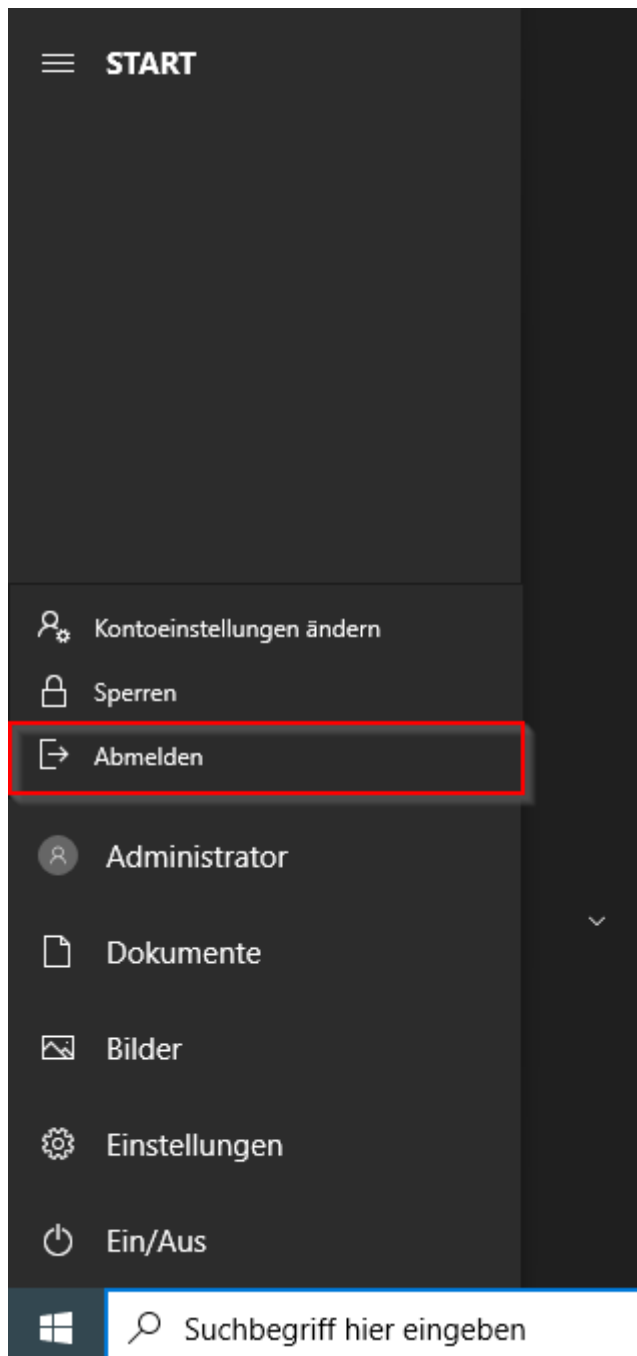
Um sich von Ihrem Arbeitsplatzrechner abzumelden klicken Sie im unteren linken Bildschirmrand auf das **Windows-Symbol**.



Anschließend fahren Sie mit der Maus auf das **Personen-Symbol**, die Spalte erweitert sich währenddessen und zeigt den Namen des angemeldeten Benutzers an.



Klicken Sie auf das **Personen-Symbol** oder den **Benutzernamen** und wählen im daraufhin erscheinenden Fenster **Abmelden** aus.



Die Abmeldung beendet auch automatisch die RDP-Verbindung.

## Weitere Hilfe:

Sollten Sie Hilfe benötigen, wenden Sie sich bitte an den Helpdesk Tel: +49 (0)731 / 50 - 30000 (universitätsintern: 30000) E-Mail: [helpdesk@uni-ulm.de](mailto:helpdesk@uni-ulm.de)

Last update:

2024/01/15

14:00

zuv:corona:remotedesktop <https://help.rz.uni-ulm.de/published/doku.php?id=zuv:corona:remotedesktop&rev=1705323638>

---

From:

<https://help.rz.uni-ulm.de/published/> - **kiz Infrastruktur - Hilfe Wiki**

Permanent link:

<https://help.rz.uni-ulm.de/published/doku.php?id=zuv:corona:remotedesktop&rev=1705323638>

Last update: **2024/01/15 14:00**

