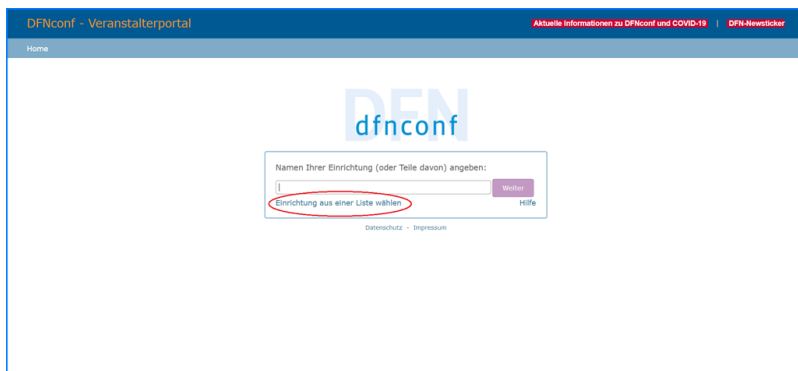


DFNconf

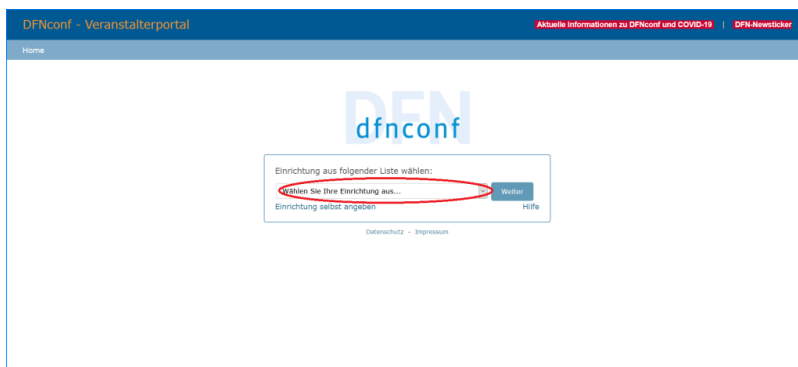
DFN Veranstalterportal

Anmeldung an DFNconf-Portal Anleitung und Dokumentationen

<https://www.conf.dfn.de/anleitungen-und-dokumentation/dfnconf-portal>



Bitte „Einrichtung aus einer...“ anklicken und die Universität Ulm aus der Liste auswählen



Durch Klick auf den schwarzen Pfeil „Wählen Sie Ihre Einrichtung aus,“



Shibboleth-Anmeldung

IdP Universität Ulm - Shibboleth Login

Benutzeranmeldung

Bitte melden Sie sich mit Ihrem kiz-Account (E-Mail-Adresse oder Benutzername) und dem dazugehörigen Passwort an.

Mailadresse/Benutzername

Passwort

Weitergabe Ihrer Daten

Der von Ihnen ausgewählte Diensteanbieter benötigt vom Shibboleth Authentifizierungs- und Autorisierungsdienst der Universität Ulm einige Daten über Sie, um Ihnen den Zugang zu seinen Diensten zu gewähren. Nach einer erfolgreichen Anmeldung werden Sie gebeten, der Weitergabe Ihrer Daten zuzustimmen.

Falls Sie bei einer früheren Anmeldung der Weitergabe Ihrer Daten für diesen Diensteanbieter bereits zugestimmt haben, können Sie Ihre Zustimmung wieder zurücknehmen. Der Widerruf ist erst nach einer erfolgreichen Anmeldung wirksam.

Ich möchte die Zustimmung zur Weitergabe meiner Daten für diesen Diensteanbieter zurücknehmen.

Neuer Meetingraum

DFNconf-Portal

Start | Meetingräume | Vorlesungen | Telefonkonferenzen | Aufzeichnungen | Hilfe | Informationen zu DFNconf und COVID-19 | DFN-Newsletter

Übersicht

Meetingräume
Keine Meetingräume vorhanden

Vorlesungen
Keine Vorlesungen vorhanden

Telefonkonferenzen
Keine Telefonkonferenzen vorhanden

Datenschutz | Impressum

Neuen Meetingraum planen

DFNconf-Portal

Start | Meetingräume | Neuer Meetingraum

Neuer Meetingraum

Name:
Name, der sich auf den Meetingraum bezieht. Maximale Länge: 250 Zeichen.

Veranstalter-PIN:
Optionale Veranstalter-PIN. Für den oder die Veranstalter zum Betreten des Meetingraums. Länge: 4-20 Ziffern. Hinweis: Wenn auch eine Gast-PIN vergeben wird, müssen Veranstalter-PIN und Gast-PIN dieselbe Anzahl an Ziffern haben oder beide PINs müssen mit # enden. Informationen über PINs, Veranstalter und Gäste.

Mehr Einstellungen (Ausklappen)

Beschreibung:
Optionale Beschreibung des Meetingraums. Maximale Länge: 250 Zeichen

Gäste erlauben: Ja Nein
Ja: Im Meeting sind Veranstalter und Gäste zugelassen. Optional kann für den Zugang von Gästen eine PIN vergeben werden. Ohne PIN können Gäste den Meetingraum betreten, aber das Meeting startet erst, wenn der Veranstalter den Meetingraum betritt. Nein: Alle Teilnehmer haben Veranstalterrechte. Informationen über PINs, Veranstalter und Gäste.

Gäste-PIN:
Optionales Feld zur Vergabe einer Gast-PIN zur sicheren Einwahl von Gästen in den Meetingraum. Länge: 4-20 Ziffern. Hinweis: Wenn auch eine Gast-PIN vergeben wird, müssen Gast-PIN und Veranstalter-PIN dieselbe Anzahl an Ziffern haben oder beide PINs müssen mit # enden.

Gäste dürfen präsentieren: Ja Nein
Wenn nicht aktiviert, dürfen Gäste und Veranstalter während des Meetings präsentieren. Wenn nicht aktiviert, können nur Veranstalter präsentieren.

Mit der Auswahl „Mehr Einstellungen einblenden“ können Sie den Meetingraum umfangreich planen.
Zum Abschluss den Meetingraum **Erstellen**

Die Beschreibung hierzu finden Sie unter:

<https://www.conf.dfn.de/anleitungen-und-dokumentation/dfnconf-portal/erstellen-eines-meetingraums/>

Am Meeting mit Einladungslink teilnehmen

Mit der Teilnahme als Gast, welche vom Veranstalter eingerichtet worden ist, benötigen Sie keine Shibboleth-Anmeldung und auch keine Registrierung am DFN Portal um an diesem Meeting teilzunehmen.

Sie erhalten mit der Einladungsmail auch einen Link zum Testen der Verbindung.

Testen Sie Ihre Verbindung:

https://webconf.vc.dfn.de/common/help/de/support/meeting_test.htm

From:

<https://help.rz.uni-ulm.de/published/> - **kiz Infrastruktur - Hilfe Wiki**

Permanent link:

<https://help.rz.uni-ulm.de/published/doku.php?id=zuv:software:dfnconf&rev=1591610697>

Last update: **2020/06/08 12:04**

